

«ПРИНЯТО» на
педагогическом совете школы
Протокол № 1
Дата 30.08. 2018 года

«УТВЕРЖДАЮ»
директор ОАНО СОШ «ИНТЕК»

Дата 30.08.2018 года

В.М. Камышова



**Положение
о проведении общешкольных мероприятий в
в ОАНО СОШ «ИНТЕК»**

1. Общие положения

- 1.1. Общешкольные мероприятия проводятся в соответствии с планом учебно-воспитательной работы
- 1.2. Подготовка и проведение общешкольных мероприятий является обязательной для классного руководителя .
- 1.3. Участие в общешкольных мероприятиях является обязательным для всех обучающихся школы.
- 1.4. Каждый класс принимает участие в подготовке общешкольных мероприятиях под руководством классных руководителей

2. Цели и задачи проведения общешкольного мероприятия.

Цель: организовать учащихся на выполнение традиционных общешкольных мероприятий.

Задачи:

- Формирование чувства причастности к жизнедеятельности всей школы
- Сплочение школьного коллектива.
- Воспитание культуры поведения и общения.
- Формирование коммуникативных и творческих компетенций учащихся через подготовку и проведение мероприятий.

3. Участники

В мероприятиях участвуют учащиеся 1-11 классов, учителя, руководители кружков

4. Подготовка к проведению мероприятия

Содержание работы	Ответственные
1. планирование мероприятия	зам. по ВР
2. разработка сценария каждого мероприятия;	руководитель школьного театра
3. утверждение сценария у директора;	зам. по ВР
3. творческих заданий для классов;	зам. по ВР, творческая группа учителей. классные руководители
4. организация и согласование репетиций по времени	зам. по ВР
5. оформление зала и школы;	зам. по ВР
6. организация работы по подготовке к мероприятию	<ul style="list-style-type: none">• руководитель школьного театра• классные руководители по приказу• руководители кружковых объединений;• учитель музыки

	<ul style="list-style-type: none"> • хореограф
7. подведение итогов, обсуждение качества проведения	<ul style="list-style-type: none"> • Классные руководители, • Зам. по ВР • руководитель школьного театра • представители классов

5. Процесс проведения мероприятия

- Перед мероприятием классные руководители проводят инструктаж по ТБ
- Мероприятие осуществляется по разработанному сценарию.
- Все учащиеся присутствуют на общешкольных мероприятиях под руководством классных руководителей
- Дежурство в зале осуществляется дежурным учителем, администратором
- Учащиеся присутствуют на мероприятии в парадной одежде
- Все учителя присутствуют в зале вместе с учащимися

6. Механизмы, условия и формы проведения мероприятий.

Механизмы, условия и формы проведения общешкольных мероприятий определяются в соответствии со сценариями, целями и задачами мероприятий

7. Награждение.

Награждение победителей конкурсов, смотров, игр осуществляется призами и памятным подарками, приобретенными по смете, утвержденной директором.

8. Дежурство.

- На каждом общешкольном мероприятии дежурство осуществляется дежурным администратором
- Дежурными учителями, назначенными по приказу. заместителем директора по воспитательной или учебной работе
- Методические дни в дни проведения школьных мероприятий отменяются

9. Традиционные общешкольные мероприятия

В ОАНО СОШ «ИНТЕК» проводятся следующие общешкольные традиционные мероприятия.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные учителя	ответственный класс	Сроки
1	Первое сентября	Зам.директора по ВР, классные руководители 1-11 х классов учитель музыки	1-11	1 сентября
2	День учителя	Зам.директора по ВР, классные руководители 1-11 х классов, учитель музыки	1-11	5 октября
3.	Ломоносовский	Зам.директора по ВР	2-11 кл.	ноябрь

	праздник	Кл. руковод., учитель музыки		
4.	Посвящение в Ломоносовцы	Классный руководитель Зам.директора по ВР	5	ноябрь
5.	Новогодние представления	Зам.директора по ВР, учителя музыки (для начальной школы); Зам.директора по ВР, классные руководители 8-х классов (для 5-8 кл); 10-е классы (для старшеклассников)	1-9	27-29, декабря
6.	Традиционный вечер встречи выпускников	Зам.директора по УВР, классные руководители 11 класса, учителя музыки	10-11	1 нед. февраля
7.	Ко дню защитника Отечества	Зам.директора по ВР, классные руководители	1-11	22 февраля
8.	К 8 марта.	Зам.директора по ВР Рук. театра, уч. музыки	1-11	7 марта
9.	Ко дню Победы	Зам.директора по ВР,	1-11	9 мая
10.	Праздник последнего звонка	Зам.директора по ВР, классные руководители 11 класса, учителя начальной школы	11	25 мая
11.	Выпускной вечер в 4-м	Классные руководители 4 кл.	4	По приказу
12.	Выпускной вечер в 9 классе	Зам.директора по ВР, классные руководители	9	По приказу
13.	Выпускной вечер в 11 классе	Зам.директора по ВР, классный руководитель 11	11	По приказу

10. Подведение итогов мероприятия

10.1. Итоги мероприятий по школе за прошедшую неделю подводятся:

- в кабинете директора по представлению зам. директоров, дежурных администраторов
- на классных часах по представлению классного руководителя
- информация на школьном сайте